



คำสั่งโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา

ที่ ๒๓๓/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรมวันทะนะบะตะ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา กำหนดการจัดกิจกรรมวันทะนะบะตะ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ภายใต้โครงการพัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้ มุ่งให้ผู้เรียนมีสมรรถนะในศตวรรษที่ ๒๑ ในวันจันทร์ที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมผู้เรียนมีความเข้าใจในความแตกต่างทางวัฒนธรรมและกระบวนการทัศน์ นำความรู้เกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมจากการร่วมกิจกรรมทางวัฒนธรรมและเทศกาลที่สำคัญของภาษาญี่ปุ่น และนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ วรรคแรก แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๒ กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการและมาตราที่ ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา ปฏิบัติหน้าที่เป็นคณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรมวันทะนะบะตะ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|---------------------------------|---------------------|
| ๑.๑ นางสาวกรรณิกา ไผ่ฉันท | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นางสาวเนาวรัตน์ อินทพงษ์ | กรรมการ |
| ๑.๓ นางสาวพิมพ์สิริ พันธุ์เตี้ย | กรรมการ |
| ๑.๔ นางวันทนา แดงประเสริฐกุล | กรรมการ |
| ๑.๕ นางสาวสนธิกาญจน์ แสงมณี | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ กำกับและดูแลการดำเนินงานของคณะกรรมการแต่ละฝ่าย ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| ๒.๑ นางสาวสนธิกาญจน์ แสงมณี | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นายนวเรศ แสนคุ้ม | กรรมการ |
| ๒.๓ นางสาวดวงศรณี อองอาจ | กรรมการ |
| ๒.๔ Mr. Shunya. Nagao | กรรมการ |
| ๒.๕ นางสาวมาริษา เดชวัน | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. วางแผนการดำเนินงานเตรียมงานการจัดกิจกรรมวันทะนะบะตะ
๒. ประสานงานฝ่ายต่างๆในการเตรียมการและดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการจัดเตรียมความพร้อมนักเรียน

- | | |
|--------------------------|---------------|
| ๓.๑ นายนวเรศ แสนคุ้ม | ประธานกรรมการ |
| ๓.๒ นางสาววิชุดา อินไผ่ | กรรมการ |
| ๓.๓ นางสาวสิวลี บุญวัฒน์ | กรรมการ |

/๓.๔. นางสาวแรกรัก....

๓.๔	นางสาวแรกรัก บุญอยู่	กรรมการ
๓.๕	นางสาวปารวี วงศ์ปัดแก้ว	กรรมการ
๓.๖	นางสาวภาพิมล ฐานะ	กรรมการ
๓.๗	นายศุภโชค วงศ์สกุล	กรรมการ
๓.๘	นางสาวชนนต์ เมืองมูล	กรรมการ
๓.๙	นางสาวรัชนิกา อินทร์แก้ว	กรรมการ
๓.๑๐	นางสาวรัชนิกร รอดเกลี้ยง	กรรมการ
๓.๑๑	นางสาววิตรี ตั้งตันเลิศ	กรรมการ
๓.๑๒	นายภูบดินทร์ วิริยะพยัคฆ์	กรรมการ
๓.๑๓	นายธนิต โคตะมา	กรรมการ
๓.๑๔	นายณัฐพล ดงอำมาต	กรรมการ
๓.๑๕	นางสาวสุภาพรรณวดี จันทร์อักษร	กรรมการ
๓.๑๖	นางสาวสุจินดา สมพงษ์	กรรมการ
๓.๑๗	นายพีรพัฒน์ มนัสกุล	กรรมการ
๓.๑๘	นางสาวดวงศรณ์ ่องอาจ	กรรมการ
๓.๑๙	Mr.Shunya Nagao	กรรมการ
๓.๒๐	นางสาวมาริษา เดชวัน	กรรมการและเลขานุการ
หน้าที่		
๑. วางแผนการดำเนินงานเตรียมงานการจัดกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย		
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย		

๔. คณะกรรมการจัดการแข่งขันกิจกรรมวันทะนะบะตะ

๔.๑ กิจกรรมการแข่งขันออกแบบโปสเตอร์ในวันทะนะบะตะ

๔.๑.๑	นางสาวมาริษา เดชวัน	ประธานกรรมการ
๔.๑.๒	นายนวเรศ เสนคุ้ม	กรรมการ
๔.๑.๓	นางสาวปารวี วงศ์ปัดแก้ว	กรรมการ
๔.๑.๔	Mr. Shunya. Nagao	กรรมการ
๔.๑.๕	นางสาวดวงศรณ์ ่องอาจ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ดำเนินการจัดกิจกรรมการแข่งขันออกแบบโปสเตอร์ในวันทะนะบะตะ

๔.๒ กิจกรรมการแข่งขันแต่งกาย cosplay

๔.๒.๑	นางสาวมาริษา เดชวัน	ประธานกรรมการ
๔.๒.๒	นายนวเรศ เสนคุ้ม	กรรมการ
๔.๒.๓	นางสาวปารวี วงศ์ปัดแก้ว	กรรมการ
๔.๒.๔	Mr. Shunya. Nagao	กรรมการ
๔.๒.๕	นางสาวดวงศรณ์ ่องอาจ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ดำเนินการจัดกิจกรรมการแข่งขันแต่งกาย cosplay

๕. คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันกิจกรรมวันทะเลมะตะ

๕.๑ กิจกรรมการแข่งขันวาดภาพในวันทะเลมะตะ

๕.๑.๑ นายปรีชา คงนะ	ประธานกรรมการ
๕.๑.๒ นางสาวพัชรินทร์ สะกะพันธ์	กรรมการ
๕.๑.๓ นายภูบดินทร์ วิริยะพยัคฆ์	กรรมการ
๕.๑.๔ นายธนิศ โคตะมา	กรรมการ
๕.๑.๕ นางสาวมาริษา เดชวัน	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ตัดสินกิจกรรมการแข่งขันวาดภาพในวันทะเลมะตะ

๕.๒ กิจกรรมการแข่งขันแต่งกาย cosplay

๕.๒.๑ นางสาวมาริษา เดชวัน	ประธานกรรมการ
๕.๒.๒ นายธนิศ โคตะมา	กรรมการ
๕.๒.๓ นางสาวแรรกรัก บุญอยู่	กรรมการ
๕.๒.๔ Mr. Shunya Nagao	กรรมการ
๕.๒.๕ นางสาวดวงศรณ์ ่องอาจ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ตัดสินกิจกรรมการแข่งขันแต่งกาย cosplay

๖. คณะกรรมการอาคารสถานที่

๖.๑ นางสาวพิมพ์สิริ พันธุ์เตี้ย	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวรัชนิกา อินทร์แก้ว	กรรมการ
๖.๓ นักการภารโรงทุกคน	กรรมการ
๖.๔ พนักงานทำความสะอาดทุกคน	กรรมการ
๖.๕ นายศุภกฤษณ์ จันทรเทาว์	กรรมการและเลขานุการ
๖.๖ นางสาวมาริษา เดชวัน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมสถานที่พร้อมโต๊ะ เก้าอี้ให้เพียงพอกับจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๒. จัดที่นั่งสำหรับผู้บริหาร คณะครูที่มาร่วมงานให้เรียบร้อย

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการประชาสัมพันธ์กิจกรรม

๗.๑ นายนวเรศ แสนคุ้ม	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางสาวดวงศรณ์ ่องอาจ	กรรมการ
๗.๓ Mr.Shunya Nagao	กรรมการ
๗.๔ นางสาวปารวี วงศ์ปัดแก้ว	กรรมการ
๗.๕ นางสาวภาพิมล ฐานะ	กรรมการ
๗.๖ นางสาวชนตติ เมืองมูล	กรรมการ
๗.๗ นายนวเรศ แสนคุ้ม	กรรมการ
๗.๘ นางสาววิชุดา อินไผ่	กรรมการ
๗.๙ นางสาวมาริษา เดชวัน	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานให้คณะครู และนักเรียนทราบโดยทั่วกัน

๒. เป็นพิธีกรดำเนินงานกิจกรรมให้เป็นไปตามกำหนดการ

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการการเงินและพัสดุ

- ๘.๑ นางสาววันทนา แดงประเสริฐกุล
๘.๒ นางสาวจันทมาศ บัวจันทร์
๘.๓ นางสาวสิริรัตน์ รักพงษ์
๘.๔ นายทินวุฒิ ชัยสุวรรณ
๘.๕ นางสาวมาริษา เดชวัน

ประธานกรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ดูแลการเบิกจ่ายเงิน วัสดุและอุปกรณ์
๒. จัดทำบัญชีและหลักฐานการใช้จ่ายเงิน
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการพยาบาล

- ๙.๑ นางสาวอรจิรา ชันอาษา
๙.๒ นางสาวณัฐชาพร โอทอง
๙.๓ นางสาวปาริชาติ จำปาศักดิ์
๙.๔ นางสาวมาริษา เดชวัน

ประธานกรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมเวชภัณฑ์สำหรับการปฐมพยาบาล
๒. จัดทำบัญชีและหลักฐานการใช้จ่ายเงิน

๑๐. คณะกรรมการจัดทำและพิมพ์เกียรติบัตร

- ๑๐.๑ นางสาวมาริษา เดชวัน
๑๐.๒ Mr.Shunya Nagao
๑๐.๓ นางสาวรัชนิกา อินทร์แก้ว
๑๐.๔ นางสาวดวงศรณ องอาจ

ประธานกรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ออกเกียรติบัตรแก่ผู้ร่วมกิจกรรม
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. คณะกรรมการโสตทัศนศึกษา

- ๑๑.๑ นายสมพร ชัยวงษ์
๑๑.๒ นางณัฐนีย์ คำเหลือ
๑๑.๓ นายนวเรศ แสนคุ้ม
๑๑.๔ นายภูบดินทร์ วิริยะพยัคฆ์
๑๑.๕ นางสาวมาริษา เดชวัน

ประธานกรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. บันทึกภาพกิจกรรมในโรงเรียน
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๒. คณะกรรมการประเมินผล

- ๑๒.๑ นางสาวสิริรัตน์ รักพงษ์
๑๒.๒ นางสาวลักษณิข หิรัญตระกูล

ประธานกรรมการ
กรรมการ

๑๒.๓ นายนวเรศ เสนคุ้ม

กรรมการ

๑๒.๔ นางสาวมารีชา เดชวัน

กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. วางแผนและออกแบบประเมินผล
๒. ประเมินผลและสรุปผลการประเมิน
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้บุคลากรที่มีรายชื่อตามคำสั่ง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด

สั่ง ณ วันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวกรรณิกา ไพทจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา



กำหนดการจัดกิจกรรม วันทะนะบะตะ
วันจันทร์ ที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เวลา ๐๗.๔๐ - ๐๘.๓๐ น.

ณ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา

.....

เวลา

๐๗.๔๐ - ๐๗.๕๐ น.	เข้าแถวเคารพธงชาติ
๐๗.๕๐ - ๐๘.๐๐ น.	พิธีเปิดกิจกรรม โดยท่านผู้อำนวยการ กรรณิกา ไผทฉันทน์ คณะผู้บริหารและคณะครูถ่ายภาพร่วมกัน
๐๘.๐๐ - ๐๘.๑๕ น.	ผู้อำนวยการมอบเกียรติบัตรให้กับนักเรียนที่ได้รับรางวัลการแข่งขัน ในกิจกรรมวันทะนะบะตะ
๐๘.๑๕ - ๐๘.๒๐ น.	การแสดง Soran
๐๘.๒๐ - ๐๘.๓๐ น.	การแสดงละครในวันทะนะบะตะ
๐๘.๓๐ น.	เสร็จสิ้นกิจกรรมวันทะนะบะตะ

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
การแต่งกาย เสื้อโทนสีชมพู